

**5A350301-“Ахборот-коммуникация технологиялари соҳасида иқтисодиёт ва менежмент”  
мутахассислиги магистратурага кирувчилар учун махсус фанлардан имтихон  
саволлари**

**АКТ соҳасида иқтисодиёт ва менежмент**

1. Ахборот-коммуникация технологияларининг асосий турлари. Ахборот технологиялари. Ахборот тизимлари.
2. Бизнес жараёнларида ахборот коммуникация технологияларининг қўлланилиш афзалликлари.
3. Замонавий ахборот-коммуникация технологиялар ва уларининг ривожланиш босқичлари. Мультимедия технологиялари.
4. Талаб ва таклиф назарияси. Бозор мувозанати.
5. Республика (тармоқ, корхона) иқтисодиётини ривожланишида ахборот-коммуникация технологияларининг роли.
6. Иқтисодиётда ахборот технологиялари ва тизимлари таҳлилига замонавий ёндашувлар.
7. Иқтисодиёт тармоқларида ахборот-коммуникация технологияларини ишлаб чиқиш ва қўллаш соҳасида ривожланиш тенденциялари.
8. Ўзбекистонда ахборот-коммуникация технологиялари ривожланишининг устувор йўналишлари.
9. Ахборот-коммуникация технологиялар ривожланишига таъсир этувчи асосий омиллар.
10. Мамлакат иқтисодиётини тартибга солишда давлатнинг иқтисодий роли.
11. Ахборот-коммуникация технологиялари манбаларини танлаш йўллари ва муаммолари.
12. Ахборот-коммуникация технологияларини қўллаш йўллари. Қарорлар қабул қилишнинг эксперт тизими.
13. Бозор конъюктураси ва унга таъсир этувчи омиллар.
14. Алоқа хизматлари бозори ва унинг хусусиятлари. Алоқа хизматларининг тавсифи.
15. Нархнинг моҳияти ва шаклланиш хусусиятлари
16. Алоқа хизматлари сифати ва алоқа соҳаси тармоқлари иши сифатининг кўрсаткичлари тизими.
17. Бозор муносабатлари ва алоқа хизматларининг рақобатбардошлиги.
18. Мехнат бозорида алоқа корхоналарининг рақобатбардошлиги ва улуши.
19. Миллий иқтисодиётнинг ривожланишида АКТ соҳасининг ўрни ва аҳамияти.
20. Истеъмолчига махсулот ёки хизматларни етказувчи технологик операциялар давомийлигида ахборот-коммуникация технологияларининг роли.
21. Ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланишда рисклар. Рақобат рискларини баҳолаш.
22. Пул-кредит сиёсатининг асосий йўналишлари.
23. Корхонанинг молиявий бюджети ва унинг таркибий қисмлари. Корхоналарни молиявий бошқаришда бюджетлаштириш.
24. Кичик бизнес ва хусусий тадбиркорликни ривожлантиришда тижорат банкларининг роли.
25. Республика молия-кредит тизими. Бюджетдан ташқари фондлар.
26. Корхонанинг молиявий механизми. Корхона фаолиятининг молиявий натижалари.
27. Корхонанинг пул оқимларини шакллантириш ва бошқариш тамойиллари.
28. Пул тизимлари. Кредит шакллари ва турлари.
29. Молиявий инвестициялашнинг хусусиятлари ва шакллари.
30. Молиявий инвестициялар портфелининг самарали бошқаришни таъминлаш.
31. Пул оқимини оптималлаштириш усуллари.
32. Молиявий рискларнинг моҳияти ва уларнинг турлари. Молиявий рискларни нейтраллаштириш механизмлари.
33. Банкротлик. Банкротликни ташхислаш усуллари.
34. Алоқа соҳасини бошқаришнинг замонавий тамойиллари

35. Бошқарувнинг иқтисодий усуллари ва унинг самарадорлиги.
  36. АКТ соҳасида кичик бизнес ва хусусий тадбиркорликнинг ўрни ва ривож.
  37. Бозор мувозанати ва унга таъсир қилувчи омиллар.
  38. Ишлаб чиқариш, ишлаб чиқариш чиқимлари, ишлаб чиқариш функциялари (вазифа).
  39. Алоқа хизматларининг сифатини баҳолаш. Маҳсулот таннархи ва алоқа тармоғида нарх белгилаш тизими.
  40. АКТ хизматлари учун нархлар шаклланишининг хусусиятлари.
  41. Бизнес хавфсизлигини таъминлашда ахборот хавфсизлиги.
  42. АКТ қўллаш шароитида ахборот хамкорлигини шаклланиши, турлари ва қўллаб-қувватланиши.
  43. Корхоналарда бухгалтерия ҳисоби ва назорати.
  44. Корхоналарда ахборот-коммуникация технологияларини қўллаш шароитидаги технологик ўзгаришлар.
  45. Технологик инновацияларни қўллаш шароитида корхона бошқарувининг янги ташкилий тузилмалари.
  46. Корхоналарда ахборот-коммуникация технологияларини қўллаш ва ривожлантириш соҳасидаги ташкилий масалалар.
  47. АКТ қўллаш шароитида корхонанинг бизнес режаси.
  48. Бошқариш структурасининг моҳияти, структурага таъсир этувчи омиллар ва уни такомиллаштириш йўллари.
  49. Ахборот-коммуникация технологиялари соҳасида технологик жараёнлар билан банд ходимларни бошқариш самарадорлиги.
  50. Корхоналарда ахборот-коммуникация технологияларини қўллаш жараёнларини режалаштириш.
  51. Иқтисодиётни бошқариш: моҳияти, тамойиллари ва функциялари.
- Бозор инфратузилмасини шаклланиши ва бошқариш.
52. Ахборотлашган жамиятда давлат бошқаруви ва унинг хусусиятлари.
  53. Бошқарувда ахборот коммуникация технологияларини қўлланиш хусусиятлари.
  54. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегияси давлат ва жамият қурилиши тизимини такомиллаштиришнинг устувор йўналишларини изохланг.
  55. Ахборот-коммуникация технологияларини бошқаришнинг асосий тушунчалари.
  56. Замоनावий ахборот-коммуникация технологиялари ва бошқарув сифати.
  57. Жамиятни ахборотлаштириш ва ахборотлашган жамият тушунчаларини моҳиятини изохланг.
  58. Электрон тижорат ва электрон бизнес
- АКТ жорий бошқариш. АКТ-лойиҳаларини бошқариш.
59. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегиясида давлат бошқарув тизимини ислох қилишни тушунтириш.
  60. Корхона (ташкilot) бошқарувида раҳбарларнинг замоनावий услубий ёндашувлари.
  61. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегиясида жамоатчилик бошқаруви тизимини такомиллаштиришни тушунтириш.
  62. Бошқарувда корхона (ташкilot) билан ташқи муҳитнинг боғлиқлиги.
  63. Бошқариш тизимида коммуникацион жараёнларнинг самарадорлиги.
  64. Менежментнинг асосий функциялари ва хусусиятларининг ўзаро боғлиқлиги.
  65. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегияси ижтимоий соҳасини ривожлантиришнинг устувор йўналишларини тушунтириш.
  66. Бошқарув қарорларини қабул қилиш хусусиятлари.
  67. Корхона ва ташкilotни бошқаришда замоनावий ташкилий тузилмалар.

68. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегиясида таълим ва фан соҳасини ривожлантиришни тушунтириш.
69. Электрон тижорат бозорини шаклланиши ва уни бошқаришнинг хусусиятлари.
70. Алоқа корхоналарда стратегик бошқарувни самарали жорий этиш йўллари.
71. Стратегик вазифаларни тартиблаш орқали бошқариш тизими.
72. Стратегик бошқарувда режалаштириш: моҳияти, тушунчаси, замонавий ташкилотга бўлган зарурият.
73. Корхона бошқарувида стратегик менежментнинг моҳияти ва функциялари.
74. 2017 — 2021 йилларда Ўзбекистон Республикасини ривожлантиришнинг бешта устувор йўналиши бўйича ҳаракатлар стратегиясида ёшларга оид давлат сиёсатини такомиллаштиришни тушунтириш.
75. АКТ хизматлари сифатини бошқаришнинг ўзига хос хусусиятлари.
76. Заҳира тежами стратегияси: тушунчаси ва моҳияти.
77. Корхоналарда стратегик режалаштириш ва стратегияни танлаш.
78. Замонавий ташкилотлар фаолиятида инновацияларнинг тугган ўрни (роли).
79. Инновацион фаолиятдаги инвестицияларни асосий манбаълар характеристикаси (тавсифномаси, хусусиятлари).
80. Корхоналарни тугатиш ва қайта ташкил этиш.
81. Кичик инновацион бизнесни ташкилий тузилмалари ва уларни бошқариш характеристикаси.
82. Инновацион менежмент жараёнларида кичик ва хусусий бизнесни ривожлантириш.
83. Алоқа инфратузилмасини шакллантириш ўз ичига нималарни олади?
84. Инновацион лойиҳани тушунчаси, мазмуни ва турлари.
85. Инновацион лойиҳаларнинг риси (таваккалчилиги)нинг тушунчаси, сабаблари ва классификацияси (тавсифномаси)
86. Ахборот-коммуникация технологияларининг ривожланишида инновацион менежментнинг роли.
87. Инновациялар самарадорлигини баҳолаш методлари.
88. Интернетнинг миллий сегментини ривожлантиришнинг моҳиятини тушунтириш
89. Инновацион технологиялар ривожланишида маркетинг тадқиқотларининг моҳияти ва тузилмаси.
90. Бозор маркетинг тадқиқотларининг объектив иқтисодий асоси сифатида.
91. Бозорни сегментлашнинг усуллари ва хусусиятлари.
92. Маркетинг тизимида маҳсулот тушунчаси ва уни хизмат турларидан фарқи.
93. Бозор муносабатларини бошқаришда харидор ҳулқининг модели.
94. Маркетинг коммуникациялари тизимида талаб ва таклиф.
95. Рекламанинг моҳияти, вазифалари ва тамойиллари.
96. Корхоналарда маркетинг хизматини самарали ташкил этиш ва бошқариш хусусиятлари.
97. Менежментда инсон омили. Хусусиятлари.
98. Алоқа ва ахборотлаштириш соҳасида персонални бошқаришнинг замонавий усуллари.
99. Алоқа хизматларини самарали ташкил этиш ва бошқаришда персонал сонини режалаштириш.
100. Ахборот коммуникация соҳасидаги корхоналарни реструктуризациялаш деганда нимани тушунаси?

### **Экономика и менеджмент в сфере ИКТ**

1. Основные типы информационно-коммуникационных технологий. Информационные технологии. Информационные системы.

2. Особенности применения информационных технологий в бизнес процессах.
3. Современные инфомационно-коммуникационные технологии и пути их развития. Мультимедийные технологии.
4. Талаб ва таклиф назарияси. Рыночное равновесие.
5. Роль информационно-коммуникационных технологий в развитии экономики республики (отрасли, предприятия).
6. Современные подходы к анализу информационных систем и технологий в экономике.
7. Тенденции в области разработки и применения информационно-коммуникационных технологий в отраслях экономики.
8. Приоритетные направления развития информационно-коммуникационных технологий в Узбекистане.
9. Основные факторы, влияющие на развитие информационно-коммуникационных технологий.
10. Экономическая роль государства в регулировании экономики страны
11. Пути и проблемы выбора источников информационно-коммуникационных технологий.
12. Пути внедрения информационно-коммуникационных технологий. Экспертная система принятия решений.
13. Конъюктура рынка и влияющие факторы
14. Рынок услуг связи и его особенности. Классификация услуг связи.
15. Сущность цены и её особенности формирования
16. Система и качество работы подотраслей связи.
17. Рыночные отношения и конкурентоспособность услуг связи.
18. Конкурентоспособность и доля предприятий связи на рынке труда
19. Роль и значение сферы ИКТ в развитии национальной экономики
20. Роль информационно-коммуникационных технологий в последовательности технологических операций в продвижении услуги до потребителя.
21. Риски при использовании информационно-коммуникационных технологий. Оценка конкурентного риска.
22. Пул-кредит сиёсатининг асосий йўналишлари
23. Финансовый бюджет предприятия и его составляющие. Бюджетирование в финансовом управлении предприятиями.
24. Роль коммерческих банков в развитии малого бизнеса и частного предпринимательства
25. Финансово-кредитная система республики. Внебюджетные фонды.
26. Финансовый механизм предприятия. Финансовые результаты деятельности предприятия.
27. Принципы формирования и управления денежными потоками предприятия.
28. Пул тизимлари. Формы и виды кредита.
29. Особенность финансового инвестирования и формы финансовых инвестиций.
30. Обеспечение эффективного управления портфелем финансовых инвестиций.
31. Методы оптимизации денежного потока.
32. Сущность финансовых рисков и их виды. Механизмы нейтрализации финансовых рисков.
33. Банкротство. Методы диагностики банкротства.
34. Современные принципы управления сферой ИКТ
35. Экономические методы управления и эффективность их применения
36. Роль и развитии малого и частного предпринимательства в сфере ИКТ
37. 37. Рыночное равновесие, факторы влияющие на рыночное равновесие.
38. Производство, издержки производство, производственная функция на предприятии
39. Оценка качества услуг связи. Себестоимость услуг и система ценообразования в отрасли связи.
40. Особенности ценообразования на услуг сферы МКТ
41. Обеспечение безопасности бизнеса. Информационная безопасность.
42. Формирование, поддержка и типы информационного партнерства в условиях внедрения ИКТ.

43. Бухгалтерский учет и контроль на предприятии.
44. Технологические изменения в условиях применения информационно-коммуникационных технологий на предприятиях.
45. Новые организационные структуры управления предприятиями в условиях применения технологических инноваций.
46. Организационные задачи в области развития и применения информационно-коммуникационных технологий на предприятиях.
47. Бизнес-планирование и координация политики предприятия в условиях применения ИКТ.
48. Сущность управленческой структуры, влияющие факторы и пути совершенствования структуры управления
49. Эффективность управления персоналом, занятым технологическими процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий.
50. Планирование процессов применения информационно-коммуникационных технологий на предприятии.
51. Управление экономикой: сущность, функции и принципы. Формирование и управление рыночной инфраструктурой.
52. Особенности государственного управления в информатизации общества.
53. Особенности применения информационных коммуникационных технологий в управлении.
  54. Стратегия действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах
55. Основные понятия управления информационно-коммуникационными технологиями.
56. Современные инфокоммуникационные технологии и качество управления.
57. Дайте определение понятиям информатизация общества и информационная экономика
58. Процессы управления инфокоммуникационными технологиями. Текущее управление ИКТ. Управление ИКТ- проектами.
  59. Приоритетные направления совершенствования системы государственного и общественного строительства в стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах
60. Современные методологические подходы менеджеров в управлении предприятий (организации).
  61. Основные направления в совершенствовании системы общественного управления в стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах
62. Основные взаимосвязи организации и внешней среды.
63. Эффективность коммуникационного процесса в системе управления.
64. Основные функции и особенности менеджмента и их взаимосвязь.
  65. Приоритетные направления развития социальной сферы в стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах
66. Особенности принятия управленческих решений.
67. Современные организационные структуры управления предприятием (организацией).
  68. Основные направления в развитии сферы образования и науки в стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах
69. Формирование и особенности управления рынком электронной коммерции.
70. Пути эффективного применения стратегического менеджмента на предприятиях связи.
71. Система управления путём ранжирования стратегических задач.
72. Стратегическое планирование в управлении: сущность, понятие, необходимость его применения.
73. Сущность и функции стратегического менеджмента в управлении предприятием.
  74. Основные направления в совершенствовании государственной молодежной политики в стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах

75. Особенности управления качеством услуг телекоммуникации.
76. Стратегии ресурсосбережения: понятия, сущность.
77. Взаимосвязь между стратегией и структурой предприятия (организации).
78. Роль (место) инноваций в деятельности современных предприятий.
79. Характеристика (особенности) основных источников инвестиций в инновационной деятельности.
80. Ликвидация и реорганизация предприятий .
81. Характеристика и управление организационной структурой малого инновационного бизнеса.
82. Развитие малого и частного бизнеса в инновационном процессе.
83. Формирование инфраструктуры сферы связи.
84. Инновационный проект: понятия, содержания и виды.
85. Риски инновационных проектов: понятие, причины и классификация.
86. Роль инновационного менеджмента в развитии информационно-коммуникационных технологий.
87. Методы оценки эффективности инноваций.
88. Сущность развития национального сегмента Интернета
89. Сущность и структура маркетингового исследования в развитии инновационных технологий.
90. Рынок как объективная, экономическая основа маркетинговых исследований.
91. Способы и методы сегментирования рынка.
92. Товар в системе маркетинга: сущность, понятия и отличие от услуги.
93. Модель покупательского поведения в управлении рыночными процессами.
94. Спрос и предложение в системе маркетинговых коммуникаций.
95. Сущность, задачи и принципы рекламы.
96. Особенности управления эффективной организацией службы маркетинга на предприятии.
97. Человеческий фактор и его особенности в менеджменте.
98. Современные методы управления персоналом в сфере связи и информатизации.
99. Планирование численности персонала в эффективной организации услуг телекоммуникации.
100. Технология работы с персоналом в управлении предприятием.